BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024

Objeto de la reunión:	Verificacion e Ingreso Almacen Elementos CPS 695 2024			
Fecha:	30 de Septiembre de 2025	**Hora de inicio:** ___3:00 Pm____	**Modalidad:**	**_X_ Presencial** **____ Virtual** **____ Telefónica** **____ Mixta**
Lugar:	**FDLS**	**Hora de finalización:** __6:00 Pm__		
Dependencia:		**Nombre del Responsable:**		

NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
52409066	CC	Sara Rodriguez		UT LOGIEVENTOS									X		
1233890943	CC	Jesica Valencia		UT LOGIEVENTOS									x		
1015	CC	Juan Sebanstian jaramillo		FDRS - Logistica Integral			X						X		

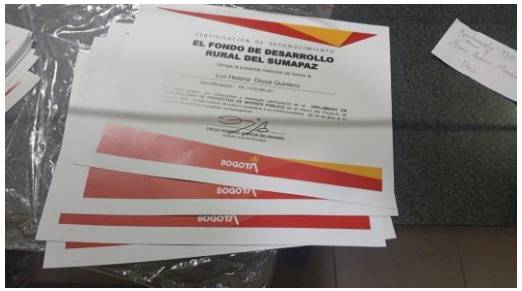
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 3:00 PM del día 30 de Junio de 2025, se da inicio a la verificación de especificaciones técnicas de los suministros estipulados dentro del CPS 695 de 2024, donde participan las partes del apoyo a la supervisión administrativa (Juan Sebastian jaramillo) y el representante del operador LOGIEVENTOS, coordinadora General Sara Rodriguez y Apoyo Logistico Administrativo Jesica Valencia, De parte de la supervisión se señala que los elementos mencionados en la presente acta cumplen con las especificaciones técnicas, cantidades y valores requeridos para la entrada y salida del almacén del FDLS, tal como se relacionan a continuación:

ITEM	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
174	SUMINISTRO DE IMPRESIÓN TIPO 1 Impresión a color y en papel carta tipo bond 115 gr, full color 4x4 tintas. Paquete de 1000 Impresiones	1	$ 323.331	$ 61.433	$ 384.764	$ 384.764
194	SUMINISTRO DE DIPLOMAS Tamaño: Carta 21 cm.x28 cm. Papel: Propalcote blanco de 150 grs. Impresión:4x0 tintas, Una cara	36	$ 9.165	$ 1.741	$ 10.906	$ 392.616
NP	UNIFORMES	45	$ 52.000	$ 9.880	$ 61.880	$ 2.784.600
NP	Casas acrilicas de Bogotaneidad CASAS ACRILICAS DE BOGOTANEIDAD	2	$ 1.604.460	$ 304.847	$ 1.909.307	$ 3.818.614
NP	Ramos de frutas	4	$ 325.000	$ 61.750	$ 386.750	$ 1.547.000


EL FONDO DE DESARROLLO
RURAL DEL SUMAPAZ








AVISOS LED
ACRILICOS
ideas
ACRILICO
PANTLLAS DE
VIDEO LED
AVISOS
CAJAS DE
LUZ


EL FONDO
RURAL DE
Luis Enrique Diaz Diaz











COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	N/A		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.